

## WERKSTUDENT OPERATIONAL FINANCE ASSISTANT M/W

### WER WIR SIND

Die CrefoPayment GmbH & Co. KG mit Sitz in Berlin Schöneberg unterstützt Händler bei der Akzeptanz und Abwicklung von Zahlungen mit den gängigsten Zahlarten – im eCommerce und direkt am Point of Service (POS). Hierbei arbeiten wir im Verbund mit der Creditreform Unternehmensgruppe, einem der führenden internationalen Anbieter von Wirtschaftsinformationen und Inkasso-Dienstleistungen. Mit den besten Technologien und innovativen Strategien ermöglichen wir unseren Kunden eine individuelle Risiko- und Zahlungssteuerung und bieten ihnen eine innovative Komplettlösung für sicheres Verkaufen im Internet und das zu fairen Preisen. Die Voraussetzung dafür ist unsere hoch-performante Processing-Plattform mit speziellen Methoden zur Betrugsprävention, die Nutzung des gesamten Leistungsspektrums des Creditreform Kompetenzverbunds und ein professionelles und serviceorientiertes Team.

### WAS WIR BIETEN

- Ab sofort eine Teilzeitstelle/ Werkstudent als Operational Finance Assistant M/W in Berlin
- Ein motiviertes internationales Team mit einer professionellen aber offenen Unternehmenskultur
- Flexible Arbeitsabläufe mit kurzen Entscheidungswegen und hoher Eigenverantwortung
- Die Chance, den weiteren Aufbau eines erfolgreichen Unternehmens aktiv mitzugestalten

### DEINE AUFGABEN

- Du unterstützt unsere operativen Bereiche rund um Zahlungsabstimmung und Händlerabrechnungen
- Du beschäftigst dich mit telefonisch oder schriftlich eingehenden Kundenanfragen
- Du unterstützt den Onboarding-Prozess von Neukunden, indem du händlerspezifische Konfigurationen vornimmst
- Du analysierst die Aktivitäten unserer Händler sowie deren Endkunden
- Du erarbeitest und analysierst Statistiken über sämtliche operative Tätigkeiten

### WAS DU MITBRINGST

- Du hast Erfahrung oder Interesse an technischen und kaufmännischen Prozessen im Online-Handel
- Du hast ein Studium oder eine Ausbildung im kaufmännischen oder ähnlichen Bereich angefangen
- Dich zeichnen ein schnelles Auffassungsvermögen und lösungsorientiertes Denken aus
- Du besitzt sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Du verfügst über fundierte MS Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Deine Motivation und deine Kommunikationsfähigkeit machen dich zu einem echten Teamplayer und ermöglichen dir, auch komplexe Zusammenhänge einfach darzustellen
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative gehört für dich zu einem guten Start in ein neues Arbeitsverhältnis
- Die Möglichkeit zu lernen, sich weiter zu entwickeln und neue Ideen einzubringen, runden für dich den perfekten Arbeitsplatz ab

### DEIN EINSTIEG

Wenn wir Dein Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Deine E-Mail mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf) an [bewerbung@crefopay.de](mailto:bewerbung@crefopay.de). Bitte beachte, dass wir nur Bewerbungen mit kompletten Unterlagen berücksichtigen können.

**DEIN KONTAKT:** Uta Herzog